3. План учебного процесса

Индекс 46.02.01 2016	Наименование дисциплины	Распределение по курсам			Кол-во конт.раб.		Учеб.нагруз.студента, ч.			Обязательные учебные занятия, ч				Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам								
										Всего	В том числе			1курс			2 курс			3 курс		
		экзаменов	проект	Зачетов	дисциплине	письм.клас	Максимальная	Самост. учеб.	очной форме		стан ов.за няти	, прак тиче ские	кт (раб	стан ов.за няти	, прак т.зан	Конт р.ра б.,	стан ов.за няти	боты , прак т.зан	Конт р.ра б., шт	стан ов.за няти	боты , прак т.зан	Конт р.ра б.,
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
ОГСЭ. 00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**				**5**	**1**	**522**	**174**	**348**	**38**	**20**	**18**		**16**	**18**	**3+1***				**4**		**1**
ОГСЭ.01	Основы философии			3	1		60	12	48	8	8			8		1						
ОГСЭ.02	История			3	1		56	8	48	8	8			8		1						
ОГСЭ.03	Иностранный язык			-	2	1	154	28	126	18		18			18	1+1*						
ОГСЭ.04	Физическая культура			3	1		252	126	126	4	4									4		1
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**				**3**	**1**	**207**	**69**	**138**	**42**	**16**	**26**		**10**	**20**	**1+1***				**6**	**6**	**1**
ЕН.01	Математика			3	1		63	21	42	12	6	6		6	6	1						
ЕН.02	Информатика			-	1	1	90	30	60	18	4	14		4	14	1*						
ЕН.03	Экологические основы природопользования			3	1		54	18	36	12	6	6								6	6	1
	Профессиональный цикл				**30**	**11**	**2673**	**891**	**1998**	**412**	**190**	**210**	**12**	**42**	**54**	**4**	**80**	**80**	**8+1***	**68**	**76/12**	**7+3***
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**				**12**	**2**	**1041**	**347**	**694**	**136**	**60**	**76**		**14**	**24**	**2**	**20**	**28**	**4**	**26**	**24**	**4+2***
ОПД.01	Экономическая теория			3	1		63	21	42	12	8	4		8	4	1						
ОПД.02	Экономика организации			ДЗ	1		120	40	80	14	6	8					6	8	1			
ОПД.03	Менеджмент			3	1		90	30	60	12	6	6								6	6	1
ОПД.04	Государственная и муниципальная служба	3		э	1		72	24	48	12	8	4					8	4	1			
ОПД.05	Иностранный язык (профессиональный)			ДЗ,-	3	1	186	62	124	20		20						10	1		10	1+1*
ОПД.06	Профессиональная этика и психология делового общения	1		Э	1		96	32	64	12	6	6		6	6	1						
ОПД.07	Управление персоналом			3	1		90	30	60	12	8	4								8	4	1
ОПД.08	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			-	2	1	96	32	64	14	8	6								8	6	1+1*
ОПД.09	Компьютерная обработка документов			ДЗ			126	42	84	14		14			14							
ОПД.10	Безопасность жизнедеятельности	3		Э	1		102	34	68	14	10	4								10	4	1
ПМ.00	**Профессиональные модули**			**18**	**17**	**8**	**1632**	**544**	**1304**	**276**	**130**	**134**	**12**	**28**	**30**	**2**	**60**	**52**	**4+1***	**42**	**52/12**	**3+1***
ПМ.01	**Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации**	**3КЭ**			**4**	**1**	**733**	**244**	**597**	**130**	**62**	**62**	**6**	**28**	**30**	**2**	**34**	**32**	**2**		**/6**	
МДК.01.01	Документационное обеспечение управления	1,2	3	Э.Э.ДЗ	2		493	164	329	90	42	42	6	18	20	1	24	22	1		/6	
МДК.01.02	Правовое регулирование управленческой деятельности			ДЗ	1		110	37	73	20	10	10		10	10	1						
МДК.01.03	Организация секретарского обслуживания			ДЗ	1		130	43	87	20	10	10					10	10	1			
УП.01	Учебная практика			ДЗ					36													
ПП.01	Производственная практика								72													
ПМ.02.	**Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации**	**3КЭ**			**6**	**2**	**701**	**234**	**539**	**126**	**62**	**58**	**6**				**26**	**20**	**2+1***	**36**	**38/6**	**2+1***
МДК.02.01	Организация и нормативно-правовые основы архивного дела			-	1	1	45	15	30	10	4	6					4	6	1*			
МДК.02.02	Государственные, муниципальные архивы и архивы организаций			3	1		45	15	30	10	6	4					6	4	1			
МДК.02.03	Методика и практика архивоведения	2	3	Э,ДЗ	2		467	156	311	80	38	36	6				12	6	1	26	30/6	1
МДК.02.04	Обеспечение сохранности документов			-	2	1	144	48	96	26	14	12								14	12	1+1*
УП.02				ДЗ					36													
ПП.02									36													
ПМ.03	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**	**2КЭ**			**1**		**198**	**66**	**168**	**20**	**6**	**14**					**6**	**14**	**1**			
МДК.03.01	**Выполнение работ по должности Секретарь - машинистка**			**ДЗ**	**1**		**198**	**66**	**132**	**20**	**6**	**14**					**6**	**14**	1			
ПП.03	Производственная практика			ДЗ					36													
Всего					**38**	**13**	**3402**	**1134**	**2484**	**492**	**222**	**240**	**12**	**68**	**92**	**8+2***	**80**	**80**	**8+1***	**78**	**82/12**	**9+3***
ПДП	Преддипломная практика			ДЗ					144													
ГИА	**Государственная итоговая аттестация**																					

Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 300 час.)

Государственная итоговая аттестация

1.1. Программа базовой подготовки:Дипломный проект (работа)
Выполнение дипломной проекта (работы) с 15 мая по 14 июня (всего 4 недели)
Защита дипломного проекта (работы) с 15 июня по 30 июня (всего 2 недели)
Государственные экзамены не предусмотрены

Всего				
Изучаемых дисциплин	10	9	10
Курсовых проектов (работ)			2
Экзаменов	2	2	1+3КЭ
Зачетов	9	9	10
Контрольных работ	8+2*	8+1*	9+3*