

Коми Республикаса йӧзӧс велӧдан, наукада том йӧз политика министерство  
«Сыктывкарса сервис да связь колледж»  
Уджикасӧ велӧдан канму учреждение

Министерство образования, науки и молодёжной политики Республики Коми  
государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Сыктывкарский колледж сервиса и связи»  
(ГПОУ «СКСиС»)

Принято и одобрено решением  
Студенческого совета  
(протокол № 8 от 21.06.18)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГПОУ «СКСиС»  
  
Л.И.Рябова  
01 сентября 2018 г.



**Положение  
о студенческом общежитии  
государственного профессионального  
образовательного учреждения  
«Сыктывкарский колледж сервиса и связи»**

## Содержание

Общие положения.....	3
Права и обязанности проживающих в общежитии.....	5
Права и обязанности образовательного учреждения.....	6
Порядок заселения и выселения из общежития.....	8
Оплата за проживание в студенческом общежитии.....	9
Органы самоуправления в студенческом общежитии.....	10
Поощрения и взыскания.....	11
Заключительные положения.....	11
Приложение - Правила внутреннего распорядка общежития.....	12

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок вселения, выселения, определения размера платы за проживания, права и обязанности лиц, проживающих в студенческом общежитии государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский колледж сервиса и связи» (далее - колледж).

1.2. Колледжу принадлежат на праве оперативного управления на основании Свидетельства о государственной регистрации права, студенческие общежития, относящиеся к специализированному жилищному фонду и являющиеся собственностью Республики Коми.

1.3. Место нахождения общежития №1: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Морозова дом 120 (Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления от 26 декабря 2013 года 11 АБ №053953).

1.4. Место нахождения общежития №2: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Морозова дом 116 (Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления от 26 декабря 2013 года 11 АБ №053945).

1.5. Место нахождения общежития №3: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Морозова дом 124/1 (Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления от 26 декабря 2013 года 11 АБ №053952).

1.6. Здания общежитий предназначены для временного проживания на период обучения.

1.7. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими законодательными, нормативными актами:

- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 28.06.2014 №182 –ФЗ « О внесении изменений в статью 100 ЖК РФ и статью 39 ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Законом Республики Коми «О предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда Республики Коми» от 06.10.2005г. № 106-РЗ;
- Типовым договором найма жилого помещения в общежитии, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42;
- Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, письмо Рособразования от 27.07.2007 N 1276/12-16;
- СП 2.1.2.2844-11 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.03.2011 N 23;
- Письмом Минобрнауки России от 02.10.2013 N ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;
- Письмом Минобрнауки России от 26 марта 2014 г. № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях»;
- Порядком предоставления работникам и обучающимся жилых помещений в общежитиях, находящихся в государственной собственности Республики Коми и переданных в оперативное управление государственным образовательным учреждениям

профессионального образования Республики Коми, утвержденному приказом Министерства образования РК от 02.07.2012 №1022;

— Уставом колледжа;

— и иными локальными нормативными актами колледжа.

1.8. Жилые помещения в общежитии предоставляются студентам по очной форме обучения и нуждающимся в них, студентам по заочной форме обучения на период прохождения ими промежуточной и итоговой аттестации.

1.9. Жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке, гражданам, зачисленным приказом в число студентов колледжа из числа:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства;

- подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- лицам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

- гражданам, проходившим в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

1.10. При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий студентов, колледж, вправе принять решение о размещении в общежитии:

- студентов колледжа, постоянно проживающих на территории МО ГО г.Сыктывкар;

1.11. С каждым студентом, нуждающимся в жилом помещении в общежитии и подлежащих заселению приказом директора, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством и настоящим Положением.

1.12. Проживание в общежитиях посторонних лиц, размещение других организаций и учреждений не допускается.

1.13. При полном обеспечении всех нуждающихся, из числа студентов, местами в общежитии, по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению

учреждения предоставляться под общежития для работников на условиях предусмотренных настоящими Правилами с последующим заключением с ними договора найма жилого помещения в общежитии.

1.14. В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, спортивные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания (душевые; умывальные, постирочные, гладильные комнаты).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.15. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заместителей директора по административно-хозяйственной работе, воспитательной работе, заведующих и комендантов общежития.

## **2. Права и обязанности проживающих в общежитии**

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в образовательном учреждении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий Совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания студентов, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (секциях);
- своевременно, в установленном образовательным учреждением порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией образовательного учреждения договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством заключенным договором найма жилого помещения.

- не устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электроприборы;

- при выбытии из общежития, а также при временном выбытии на каникулы или на производственную практику сдавать ключи от комнат коменданту общежития.

2.3 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во вне учебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

2.4. Посещение гостями общежития разрешается с 19.00 часов до 21.00 часа. Во время сессии вход посторонним кроме студентов колледжа запрещен.

2.5. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При выносе крупногабаритных вещей проводится их регистрация заведующим студенческим общежитием в специальном журнале.

2.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не разрешается.

2.7. За нарушение правил проживания в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные законодательством Российской Федерации и в соответствии с Положением о порядке применения к студентам и снятия мер дисциплинарного взыскания, утвержденным директором колледжа.

2.8. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### **3. Права и обязанности администрации образовательного учреждения**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха студентов, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из «Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем»;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

### 3.3. Обязанности администрации студенческого общежития:

3.4. Заведующий студенческими общежитиями назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа.

### 3.5. Заведующий студенческими общежитиями обязан обеспечить:

- вселение студентов в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (*приложение*), паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до руководителя колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- вносит предложения руководителю образовательного учреждения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение

руководителю образовательного учреждения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- совместно с воспитателем принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

#### **4. Порядок заселения и выселения из общежития**

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением требований Жилищного кодекса РФ, установленных санитарных норм в порядке предусмотренном настоящим положением.

4.2. Жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

*Примечание. В состав жилого блока студенческого общежития, как правило, входят 2-4 жилые комнаты, рекреация (коридор), санузел (туалетная, умывальная и душевая комнаты).*

4.3. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора колледжа (далее - приказ о заселении), личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

4.4. Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

Договоры найма жилого помещения заключаются в двух (трех) экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у заведующего общежитием (коменданта).

4.5. Вселение в общежитие производится заведующим общежитием (комендантом) на основании договора найма жилого помещения, паспорта, и справки о состоянии здоровья вселяемого.

4.6. При заселении в общежитие студенты должны быть ознакомлены с настоящим Положением и пройти соответствующие инструктажи:

- по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры; ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами;

- по охране труда,

- по действиям при антитеррористической угрозе,

- по соблюдению правил дорожного движения,



- по соблюдению Федерального закона Республики Коми №148 – РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Республике Коми».

Инструктаж проводится заведующим общежитием (комендантом).

4.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием (коменданту) жилое помещение в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

4.8. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией колледжа по согласованию со Студенческим советом.

4.9. Решение о предоставлении общежития семейным студентам, студентам, находящимся в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, рассматривается в отдельном порядке с учетом мнения Студенческого совета колледжа и по согласованию с Министерством образования РК.

4.10. Организацией по регистрационному учету проживающих в студенческом общежитии осуществляется администрацией колледжа в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Регистрация по месту пребывания проживающим в общежитии оформляется на весь период обучения.

4.11. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

4.12. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация колледжа выдает им обходной лист, который обучающиеся должны сдать в учебную часть с подписями соответствующих структурных подразделений колледжа.

## **5. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

5.1. Наниматели жилых помещений в общежитиях по договорам найма жилого помещения вносят плату за пользование жилым помещением (плата за найм) и плату за коммунальные услуги.

5.2. Размер платы за проживание в общежитиях для студентов колледжа утверждается приказом директора на соответствующий учебный год и размещается на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».

5.3. Студенты, имеющие право на получение государственной социальной помощи освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за найм) в общежитии.

Право на получение государственной социальной помощи должно подтверждаться представлением в колледж выдаваемой органом социальной защиты населения по месту жительства справкой для получения государственной социальной помощи или документа, подтверждающего соответствие обучающегося одной из категорий граждан, перечисленных выше. Освобождение от платы за пользование жилым помещением (платы за найм) назначается студенту с 1 числа месяца даты представления соответствующих документов и издания приказа о перерасчете, утверждаемый директором колледжа.

Истечение срока действия справки для получения государственной социальной помощи является основанием для назначения оплаты за проживание (платы за найм).

5.4. Плата за проживание в общежитии взимается с проживающих ежемесячно до десятого числа месяца, следующим за истекшим месяцем, за всё время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в летний каникулярный период при условии сдачи помещения заведующей общежития или коменданту плата за проживание не взимается.

5.5. Прием наличных денег от Нанимателя за проживание в общежитии производится с применением контрольно-кассовой техники в кассе колледжа. По приему денег Нанимателю выдается кассовый чек.

## **6. Органы самоуправления в студенческом общежитии**

6.1. Для представления интересов студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация - студенческий Совет общежития (далее - Совет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Совет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией колледжа.

6.2. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (секций), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

6.3. Совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

6.4. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

6.5. Заместитель директора по воспитательной работе колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета общежития за успешную работу.

6.6. В каждом жилом помещении (комнате, секции) студенческого общежития избирается староста. Староста, жилого помещения (комнаты, секции) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (секции) имуществу, содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

6.7. Староста жилого помещения (комнаты, секции) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями Совета и администрации общежития.

## **7. Поощрения и взыскания**

7.1. Проживающие в общежитии, добросовестно выполняющие Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии и активно принимающие участие в воспитательной работе общежития могут быть представлены к поощрению:

- вынесение устной благодарности,
- письменная благодарность с занесением в личное дело,
- награждение грамотой,
- награждение ценным подарком.

## **8. Заключительные положения**

8.1. В настоящее Положение по согласованию со Студенческим советом колледжа могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с законодательством.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты их утверждения.

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка студенческого общежития**  
**государственного профессионального образовательного учреждения**  
**«Сыктывкарский колледж сервиса и связи»**

**1. Общие положения**

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации, Республики Коми, Положения о студенческом общежитии.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития колледжа, являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

**2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие**

2.2. Размещение студентов производится с соблюдением требований Жилищного кодекса РФ, установленных санитарных норм в порядке предусмотренном Положением о студенческом общежитии.

2.2. Жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

2.3. Заселение студентов производится на основании приказа директора колледжа (далее - приказ о заселении), личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

2.4. Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

Договоры найма жилого помещения заключаются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у заведующего общежитием (коменданта).

2.5. Вселение в общежитие производится заведующим общежитием (комендантом) на основании договора найма жилого помещения, паспорта, и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.6. При заселении в общежитие студенты должны быть ознакомлены с настоящим Положением и пройти соответствующие инструктажи:

- по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры; ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами;

- по охране труда,

- по действиям при антитеррористической угрозе,

- по соблюдению правил дорожного движения,

- по соблюдению Федерального закона Республики Коми №148 – РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Республике Коми».

Инструктаж проводится заведующим общежитием (комендантом).

2.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием (коменданту) жилое помещение в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией колледжа по согласованию со Студенческим советом.

2.9. Решение о предоставлении общежития семейным студентам, студентам, находящимся в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, рассматривается в отдельном порядке с учетом мнения Студенческого совета колледжа и по согласованию с Министерством образования РК.

2.10. Организацией по регистрационному учету проживающих в студенческом общежитии осуществляется администрацией колледжа в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Регистрация по месту пребывания проживающим в общежитии оформляется на весь период обучения.

2.11. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения

2.12. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация колледжа выдает им обходной лист, который обучающиеся должны сдать в учебную часть с подписями соответствующих структурных подразделений колледжа.

### **3. Порядок прохода в общежитие**

3.1. Проживающие в общежитии при входе предъявляют студенческий билет.

За передачу документов посторонним лицам проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, не работающие и не обучающиеся в колледже, предъявляют на вахте пропуск, выданный заместителем директора по воспитательной работе, оставляют документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале вахтер общежития записывает сведения о приглашенных.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующей студенческого общежития в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники, проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не разрешается.

### **4. Права проживающих в студенческом общежитии**

Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил.

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по своей вине;

- участвовать в формировании Совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

## 5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка общежития;
- в установленном порядке и установленные сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил проверки сохранности имущества, проведения профилактических в других видов работ.
- соблюдать требования Закона Республики Коми от 27.10.2016 №107-РЗ «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Республики Коми»: с 22.00 до 07.00 часов в будние дни (с понедельника по пятницу включительно) и с 22 часов 00 минут до 9 часов 00 минут в выходные (суббота, воскресенье) и установленные федеральным законодательством нерабочие праздничные дни.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети; выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях.
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, в общежитиях, продавать алкогольные напитки и наркотические средства;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без разрешения администрации студенческого общежития;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- содержать в общежитии домашних животных;

- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

## **6. Права администрации студенческого общежития**

Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

## **7. Обязанности администрации образовательного учреждения**

Администрация колледжа обязана:

- обеспечить студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, Республики Коми, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изолятор на основании рекомендации врачей;
- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **8. Обязанности администрации студенческого общежития**

Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья один раз в неделю;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе Совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

## **9. Общественные органы управления студенческим общежитием**

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – Совет общежития, представляющий их интересы. Совет общежития координирует деятельность старост комнат (секций), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы.

Совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии.

9.2. В каждой комнате (секции, этаже) общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (секции) имуществу, содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (секции) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

## **10. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и



дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством колледжа.

10.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из колледжа;

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

а) использования жилого помещения не по назначению;

б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

в) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

г) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение шести месяцев;

д) отчисления из колледжа в связи с окончанием обучения;

е) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации Республики Коми.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора образовательного учреждения.

10.5. Порядок применения к студентам мер дисциплинарного взыскания осуществляется на основании Положения о порядке применения к студентам и снятия мер дисциплинарного взыскания, утвержденным директором колледжа.